

(様式第 号)

(割印欄)

諸証明書交付申請書兼交付台帳

令和 年 月 日

宮城県白石高等学校長 殿

申請者 現住所

氏名

連絡先電話番号

氏名	(旧姓)		
現住所			
所属 (在校 生)	全日制 ・ 定時制	科	年 組
生 年 月 日	昭和・平成	年	月 日 生
卒 業 等 年 月 日	昭和・平成・令和	年	月 日 卒業 ・ 退学 科 年 組 (当時)
在 学 証 明 書	部	卒業 (見 込) 証 明 書	部
成 績 証 明 書	部	修 了 (見 込) 証 明 書	部
調 査 書	部	単 位 修 得 証 明 書	部
証 明 書	部		
合 計	部	諸 証 明 書 発 行 手 数 料	円
交 付 申 請 理 由			
備 考			
受 理 承 認	校 長	事務室長	収入証紙等消印者 担当者
年 月 日	専 決		
確 認 欄	本人確認	<input type="checkbox"/> 確認済	
	委任状の有無 (代理受領の場合)	<input type="checkbox"/> 提出済	
	納付状況	<input type="checkbox"/> 納付済	

(様式第 号)

(割印欄)

記入例

色付きの部分をご記入ください

諸証明書交付申請書兼交付台帳

令和 7年 4月 1日

宮城県白石高等学校長 殿

申請者 現住所 白石市八幡町9番10号

氏名 片倉 小百郎

連絡先電話番号 0224-25-3154

氏名	片倉 九十九郎 (旧姓 白石)		
現住所	白石市八幡町9番10号		
所属 (在校生)	全日制 ・ 定時制 科 年 組		
生年月日	昭和 平成 62年 10月 10日生		
卒業等年月日	昭和 平成 令和 18年 3月 1日 卒業 ・ 退学 全日制 普通科 3年 1組 (当時)		
在学証明書	部	卒業 (見込) 証明書	2 部
成績調	部	修了 (見込) 証明書	部
	部	単位修得証明書	部
合計	2 部	諸証明書発行手数料	800 円
交付申請理由	例) 大学(就職先)に提出するため。		
備考	例) 成績証明書を発行できない旨の証明書 1部希望 例) 卒業証明書1部は英文希望 (名前: KIJUKURŌ KATAI)		
受	事務室長	手数料は、1部につき400円です。 400円×必要部数の金額を記入ください。 専攻科の成績証明書については、1通につき 高校課程と専攻課程の2部必要となるため、 専攻科の成績証明書は1通につき800円 かかります。ご注意ください。	
確認欄	本人確認		
	委任状の有無 (代理受領の場合)		
	納付状況	<input type="checkbox"/> 納付済	

七ヶ宿校卒業の方は七ヶ宿校普通科、
蔵王キャンパス卒業の方は蔵王キャンパス普通科、
専攻科卒業の方は専攻科看護科
と記入ください。

英文証明書を希望の場合は、その旨と、
氏名のローマ字表記を記入ください。